|  |  |
| --- | --- |
|  | **SAKARYA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ****HENDEK MESLEK YÜKSEKOKULU** **................................…………… BÖLÜMÜ / PROGRAMI** |
| **STAJ KABUL FORMU** |
|  |
| **ÖĞRENCİNİN** |  |  |
|  |  |  |
| **Adı ve Soyadı** | **:** |
| **Fakülte/YO/MYO Öğrenci No.** | **:** |
| **T.C. Kimlik Numarası** | **:** |
| **Cep Telefonu/Ev telefonu** | **:** |
| **YAPACAĞI STAJIN** |  |
| **Türü**  | **: ZORUNLU** |
| **Süresi (İş Günü)** | **:**  |  |
| **Staj Başlama ve Bitiş Tarihi** | **:17/01/2022 – 19/02/2022** |  |
| **Genel Sağlık Sigortası Beyan ve Taahüdü**Ailemden Annem/ Babam üzerinden Genel sağlık sigortası kapsamında **sağlık hizmeti alıyorum**. Bu nedenle mesleki uygulama boyunca genel sağlık sigortası kapsamında olmayı kabul etmiyorum. Ailemden Annem/ Babam üzerinden Genel sağlık sigortası kapsamında **sağlık hizmeti almıyorum**. Bu nedenle mesleki uygulama boyunca genel sağlık sigortası kapsamında olmayı kabul ediyorum. |
| - Yukarıda belirtilen tarihler arasında 30 iş günlük stajımı yapacağım. - Stajımın başlangıç ve bitiş tarihlerinin değişmesi veya stajdan vazgeçmem halinde en az bir hafta önceden ilgili eğitim (okul) birimine bilgi vereceğimi, aksi halde 5510 sayılı kanun gereği doğacak cezai yükümlükleri kabul ettiğimi taahhüt ederim. ….. / …… / 202.....  Öğrencinin İmzası |
|  Yukarıda kimliği verilen bölümümüz öğrencisinin belirtilen iş günü kadar staj yapması zorunludur. Staj süresi boyuncaöğrencimizin iş kazası ve meslek hastalıkları sigortası Üniversitemiz tarafından yapılacaktır. Öğr. Gör. Ümmehan ERDİL ŞAHİN Müdür Yrd. |
|  | **….** / ….. / 202....  **(Onay)** |
|  |
| **İŞYERİNİN** |
| **Ünvanı** | **:** |
| **Adresi** | **:** |
| **Tel Numarası** | **:** |
| **Fax Numarası** | **:** |
| **Firma İşyeri Sicil Numarası** | **:** |
| **Firmanın Vergi Numarası** | **:** |
| **Ticaret / Esnaf Odası Sicil No** | **:** |
| **E-Posta Adresi** | **:** |
| **Faaliyet Alanı (Sektör)** | **:** |
|  Yukarıda adı soyadı ve T.C. kimlik numarası yazılı öğrencinin yukarıda belirtilen tarihlerde iş yerimizde staj yapması uygun görülmüştür. İŞVEREN veya YETKİLİSİNİN |
|  |  Adı Soyadı (Ünvanı)Mühür ve İmza |
|  |
|  **UYGUNDUR** |
|  **/ /**  |
| **Bölüm Başkanı** |
|  |
| **Not : 1-** Öğrenci Staj Kabul Formunu staj başlangıç tarihinden en geç on (10) gün önceden ilgili eğitim (okul) birimine teslim etmek  zorundadır. **2-** Staj Kabul Formuna nüfus cüzdanı fotokopisi eklenerek iki (2) adet düzenlenecektir.1. Staj Kabul Formu düzenlenmeyen öğrenci staja başlayamaz. Aksi halde yapılacak staj kabul edilmez.
 |